|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и принято на заседании общим собранием трудового коллектива МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №97»  Протокол № 2 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №97»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Смолина  Приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |

**План**

**антикоррупционных мероприятий на 2022-2023 год в** **муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Астрахани «Детский сад №97»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный | Ожидаемый результат | Показатели (индикаторы) |
| **Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения** | | | | | |
| 1 | Корректировка, внесение дополнений и изменений в локальные акты учреждения по антикоррупционной политике | Сентябрь | Рабочая группа | Соответствие нормативной базы ОУ антикоррупционным требованиям | Экспертиза на основе:  Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями и дополнениями)  Метод, рекомендациипо разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.)  Закон об Образовании РФ  Акт проверки от 16 сентября 16года Министерством образования Красноярского края |
| 2 | Разработка и принятие Положения о конфликте интересов | Сентябрь | Рабочая группа | Соответствие Положения о конфликте интересов работников ОУ антикоррупционным требованиям |
| **Формирование механизма общественного антикоррупционного контроля** | | | | | |
| 1 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер | В течение года | Рабочая группа | Выявление сфер коррупционных рисков в деятельности организации  Карта коррупционных рисков образовательного учреждения | Экспертиза на основе:  Оценка коррупционных рисков в общеобразовательной организации |
| 2 | Организация контроля за использованием средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и на основании служебных справок представителей администрации и руководителей МО | В течение года | Комиссии | Соответствие | Оценочные листы  Протоколы |
| 3 | Рассмотрение уведомлений работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них сведений о фактах коррупции и организации их проверки | В течение года | Рабочая группа | Выявление сфер коррупционных действий.  Соблюдение регламента рассмотрения уведомлений | Экспертиза жалоб и обращений  Меры пресечения |
| 4 | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности | В течение года | Бухгалтер ответственный за учреждение | Соответствие | Внутренний финансовый контроль |
| 5 | Осуществление контроля за финансово - хозяйственной и бухгалтерской деятельностью образовательного учреждения. | В течение года | Бухгалтер ответственный за учреждение | Выполнение государственного задания с соблюдением нормативного законодательства | Отчет о выполнении финансово - хозяйственной деятельности учреждения |
| 6 | Организация контроля по ведению базы данных имущества. | Ноябрь- декабрь | Заведующий хозяйством | Соответствие | Инвентаризация имущества |
| 7 | Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44- ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | В течение года | Ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в образовательном учреждении.  Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами. | Внутренние аудиторские проверки |
| 8 | Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда | В течение года | Заведующий  Комиссия | Соответствие критериев и фактических распределений средств антикоррупционным требованиям | Экспертиза жалоб и обращений в конфликтную комиссию |
| 9 | Назначение ответственных лиц за осуществлением мероприятий по профилактике коррупции в ОУ | Сентябрь | Заведующий |  | Приказ о назначении ответственных лиц |
| 10 | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции | По мере поступления уведомлений | Заведующий | Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами | Экспертиза жалоб и обращений |
| **Обучение и информирование** | | | | | |
| 1 | Доведение до работников рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении. | Сентябрь- октябрь | рабочая группа |  | Степень охвата сотрудников.  Протоколы заседаний. |
| 2 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | В течении года | Заместители Заведующий | Профилактика коррупции.  Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.  Исключение коррупционных действий.  Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ. | Степень охвата сотрудников  Экспертиза жалоб и обращений |
| 3 | Проведение мероприятий, направленных на разъяснение работникам норм этики и служебного поведения. | Сентябрь ноябрь | Заведующий | Профилактика коррупции.  Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.  Исключение коррупционных действий.  Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ. | Степень охвата сотрудников  Экспертиза жалоб и обращений |
| 4 | Размещение на официальном сайте в разделе Антикоррупционная политика локальных нормативных актов учреждения в области предотвращения и противодействия коррупции | По мере необходимости | Заведующий. делопроизводитель | Соответствие предоставляемой информации требованиям о ведении сайта ОУ | Экспертиза на основе:  - постановление Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013г. №582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";  - приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.14. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" |
| 5 | Родительский всеобуч "Борьба с коррупцией" | Ноябрь | Старший воспитатель | Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции | Отчет о проведенных мероприятиях  Степень охвата сотрудников  Экспертиза жалоб и обращений |
| 6 | Размещение на сайте информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции | В течение года | Ответственный за сайт | Обеспечение открытости деятельности учреждения | Свободный доступ к материалам |
| 7 | Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и выполнение государственного задания с отчетом об исполнении |  | Ответственный за сайт | Обеспечение открытости деятельности учреждения | Свободный доступ к материалам |